

7. Udalak momentu orotan ezarriko du helbideratze-eskabideak onartzeko muga-eguna edo noiztik hasita ondorioak izango dituen epealdia.

8. Aparteko gorabeherarik izanez gero, Alkateak helbideratutako errezibuentzako borondatezko epealdian ordaintzeko epea luza dezake.

11. artikulua.- Ordaintzeko epeak borondatezko epealdian:

Borondatezko epealdian zorrak ordaintzeko epea ondokoa izango da:

1. Autokitapenentzat: Zerga bakoitzaren arauetan ezarritakoa.

2. Aldizkako mugaegunak eta jakinarazpen kolektiboko zergen errezibuek, Errolda bakoitzarentzat onetsitako epea izango dute, eta kobrantzako iragarkian adieraziko da.

3. Zerga, prezio publiko, hirigintzako errekurtsioen ebazpenak, zehapenak eta udal zuzenbide publikoko diru-sarreraren kitapenentzat:

a) Hilabete bakoitzaren 1etik eta 15era bitartean jakinarazitakoak, hurrengo hilabetearen 15era arte.

b) Hilabete bakoitzaren 16tik azken egunera bitartean jakinarazitakoak, hurrengo hilabetearen azken egunera arte.

Epearen azken eguna larunbata edo jaieguna balitz, muga-eguna hurrengo egun baliadunera arte aldatu dela ulertuko da.

GERORAPENA ETA ZATIKAPENA

12. artikulua.- Geroratzea eta Zatikapena:

1.- Udalak, zergapekoak eskabidea egin aurretik, zorren ordainketa geroratu edo zatika dezake, berak nahi duenean erabakita, egoera-ekonomiko-finantzarioak, aldi baterako ordaintzea galerazten duenean.

2.- Geroratzeko edo zatikatze eskabideak Udalaren Erregistro Orokorrean aurkeztuko dira. Horietaz ebaztea Alkatezari dagokio, zenbatekoaren eta epearen arabera eskuorde dezakeelarik.

7. El Ayuntamiento establecerá en cada momento la fecha límite para la admisión de solicitudes de domiciliación o el período a partir del cual surtirán efecto.

8. Por circunstancias extraordinarias el Alcalde podrá ampliar el plazo de pago en periodo voluntario para los recibos domiciliados

Artículo 11.- Plazos de pago en periodo voluntario:

El plazo de pago para las deudas en periodo voluntario será el siguiente:

1. Para las autoliquidaciones: el establecido en las normas de cada tributo.

2. Para los recibos tributarios de vencimiento periódico y notificación colectiva el plazo será el aprobado para cada Padrón, que se indicará en el anuncio de cobranza.

3. Para las liquidaciones de tributos, precios públicos, resoluciones de recursos urbanísticos, sanciones y otros ingresos de derecho público municipal será:

a) Las notificadas entre los días 1 y 15 de cada mes, hasta el 15 del mes siguiente.

b) Las notificadas entre los días 16 y último de cada mes, hasta el último día del mes siguiente.

Si el último día de plazo fuera sábado o festivo, se entenderá trasladado el vencimiento al primer día hábil posterior.

APLAZAMIENTO Y FRACCIONAMIENTO

Artículo 12.- Aplazamiento y Fraccionamiento:

1. El Ayuntamiento previa solicitud del obligado, podrá aplazar o fraccionar el pago de las deudas cuando la situación económico-financiera, discrecionalmente apreciada, impida de forma transitoria efectuar el pago.

2. Las solicitudes de aplazamiento o fraccionamiento se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento. La resolución de las mismas corresponderá, a la Alcaldía, que podrá delegarla en función de la cuantía y el plazo.

3. Gerorapena edo zatikapena bai borondatezko epealdian bai epealdi betearazlean emakidatu ahal izango dira. Inoiz ere ez da izapidatuko obligaziodunak epealdi betearazlean dituen zor guztiak hartzen ez baditu eta, horiek ez geroraturik ez bertan behera utzirik ez badaude.

4. Geroratzeko eta Zatiaktzeko irizpide orokorrak, bai borondatezko bai betearazteko epealdian, ondokoak izango dira:

- a) 2.000 eurotik beherako zorrak geroratu edo zatika daitezke gehienez sei hilabeteko epean.
- b) 2.000 euro eta 6.000 euroko arteko zorrak geroratu edo zatika daitezke gehienez hamabi hilabeteko epean.
- c) 6.000 eurotik gorako zorrak geroratu edo zatika daitezke gehienez hamazortzi hilabeteko epean.

Irizpide orokor gisa, ez da onartuko 150 eurotik beherako zenbatekoen geroratzerik, ezta 50 eurotik beherako zatikirik, (salbuespeneko egoeretan izan ezik).

5. Salbuespenetan, eta horretarako emandako ebazpenaren bidez, laugarren puntuan ezarritako zenbateko txikiagoko zorra edo epealdia baino denbora luzeagoz geroratzea edo zatikatzea emakidatuko da.

6. Orokorrean, zordunari ez zaio exijituko zorrak geroratu edo zatikatzeke bermeak ematea, ordaintzeke dagoen zenbateko osoa 10.000 eurotik gorakoa ez denean.

7. Geroratu edo zatikatutako ordainketa-kopuruek, behar denean, gainordain betearazlea kanpoan utzita, berandutzako interesa sortaraziko dute, hurrenez hurren, zerga-zorrak edo zergaz bestekoak direnaren arabera. Hala adierazita dago Zergei buruzko Foru Arau Orokorraren 26.3 artikuluetan eta indarrean dauden Xedapenen Testu Birbatuko 19. artikuluan.

8. Geroratzea edo zatikatzea ukatzen denean, borondatezko epealdian dirua sartzeko epea amaitzen denetik ebazpen ukatzailearen edo ordaindu den egunera arte, iragandako epealdiari dagokion berandutzako interesak kitatuko dira.

9. Geroratutako diru-kopurua sartu ezean, ordaintzeke dagoen zor osoa betearazte-bidetik esijitzea ekarriko du.

3. El aplazamiento o fraccionamiento podrán concederse tanto en periodo voluntario como en periodo ejecutivo. En ningún caso se tramitará si este no comprende, la totalidad de las deudas que el obligado mantenga en periodo ejecutivo y no se encuentren ni aplazadas ni suspendidas.

4. Los criterios generales de Aplazamiento y Fraccionamiento, tanto en periodo voluntario como en ejecutiva, serán los siguientes:

- a) Deudas inferiores a 2.000 € podrán aplazarse o fraccionarse por un período máximo de seis meses.
- b) Deudas por importe entre 2.000 € y 6.000 € podrán aplazarse o fraccionarse por un período máximo de doce meses.
- c) Deudas superiores a 6.000 € podrán aplazarse o fraccionarse por un período máximo de dieciocho meses.

Como criterio general no se aceptarán aplazamientos por importe inferior a 150 €, ni fracciones menores de 50 €, (excepto en situaciones excepcionales).

5. Sólo excepcionalmente y mediante resolución al efecto se concederá aplazamiento o fraccionamiento de la deuda de importe inferior o por periodo más largo que el establecido en el apartado cuarto.

6. Con carácter general no se exigirá al deudor la presentación de garantías para el aplazamiento o fraccionamiento de deudas cuando el importe total pendiente no supere los 10.000 euros.

7. Las cantidades cuyo pago se aplace o fraccione, excluido, en su caso, el recargo ejecutivo, devengarán el interés de demora a que se refieren los artículos 26.3 de la Norma Foral General Tributaria y 19 del Texto Refundido de las Disposiciones vigentes en materia presupuestaria, según se trate de deudas tributarias o no tributarias, respectivamente.

8. En los casos de denegación de aplazamiento o fraccionamiento se liquidarán intereses de demora por el período transcurrido desde la terminación del plazo de ingreso en período voluntario, hasta la fecha de la resolución denegatoria o del pago efectivo.

9. La falta de ingreso de la cantidad aplazada determinará la exigibilidad en vía ejecutiva de la totalidad de la deuda pendiente.

10. Ez betetzeagatik edo betearazteko beste zor bat eragiteagatik ezeztatu diren aurreko ordainketa errepikatu batzuk geroratzeko edo zatikatzeko eskabidea aurkezten bada, horrek ez onartzea inplikatu du, zatikia handitzea, edo ordaintzeko epea murriztea suposatzen duen aldaketarik ez duenean, eta, eskabidearen momentuan diru-sarrera kontura burutzea beharrezkoa izango da.

13. artikulua.- Berandutzako interesa:

1. Berandutzako interesa obligaziodunei eta subjektu arau-hausleei esijituko zaie ondoko arrazoiengatik:

- a. Epe barruan ez ordaintzea.
- b. Diru-itzulketa bidegabe kobratzea.
- c. Zorren ordainketa Geroratu edo Zatikatzeta.
- d. Zerga-araudian eta indarrean dauden aurrekontuko xedapenetan aurreikusitako gainerako kasuak.

2. Berandutzako interesa, diruari buruz legeak agintzen duena izango da, eskagarria den epealdian zehar, %25a gehituta, bestelakorik ezarri ezean. Zergaz bestekoak diren zorrei diruaren legezko interes-tasa ezarri beharko zaie.

HUTSEGINAK ETA KREDITU KOBRAEZINAK

14. artikulua.- Hutseginak:

1. Hutseginak dira, zorra ordaindu ezin duten obligaziodunak, frogatutako kaudimengabeak izateagatik.

15. artikulua.- Kreditu kobraezinak:

1. Zordun nagusia eta arduradun solidario eta subsidiario guztiak, hutseginak jo ondoren, kreditua kobraezintzat joko da.

2. Prozeduraren legaltasunari zor zaion errespetua eta administrazioaren eraginkortasuna uztartzeko helburuarekin, kreditu kobraezinak proposatu aurretik, egiaztatu beharko diren baldintzak eta eskakizunak ezartzen dira.

Ziurtagiriak desberdinak izango dira zorraren zenbatekoaren eta ezaugarrien arabera, ondoko ustezkoak bereiziz:

10.- La presentación de solicitud de aplazamiento o fraccionamiento de pago reiterativo de otros anteriores, que hayan sido cancelados por incumplimiento o por incurrir en nueva deuda ejecutiva, implicará su inadmisión cuando no contengan modificaciones que supongan un incremento del importe de la fracción, o reducción del plazo de pago, y requerirá, la realización de un ingreso a cuenta en el momento de la solicitud.

Artículo 13.-Interés de demora:

1. El interés de demora se exigirá a los obligados y a los sujetos infractores como consecuencia de:

- a. Falta de pago dentro del plazo.
- b. El cobro de una devolución improcedente.
- c. Aplazamiento o Fraccionamiento del pago de deudas.
- d. El resto de casos previstos en la normativa tributaria y disposiciones presupuestarias vigentes.

2. El interés de demora será el legal del dinero, durante el periodo en que aquel resulte exigible, incrementado en un 25%, salvo que se establezca otro diferente. A las deudas de carácter no tributario, le será de aplicación el tipo de interés legal del dinero.

FALLIDOS Y CRÉDITOS INCOBRABLES

Artículo 14.-Fallidos:

1. Son fallidos los obligados al pago cuya deuda no puede hacerse efectiva por insolvencia probada de los mismos.

Artículo 15.-Créditos incobrables:

1. Declarados fallidos el deudor principal y todos los responsables solidarios y subsidiarios se declara el crédito como incobrable.

2. Con la finalidad de conjugar el respeto al principio de legalidad procedimental con el de eficacia administrativa, se establecen los requisitos y condiciones que habrán de verificarse con carácter previo a la propuesta de créditos incobrables.

La documentación justificativa será diferente en función de los importes y características de la deuda, distinguiéndose los siguientes supuestos: